

# Vedtekter for IUA Sør-Trøndelag region (interkommunalt utvalg mot akutt forurensning)

## Kap. I – Generelt

### 1.1 Navn og formål

Samarbeidet om forurensningsberedskapen i Sør-Trøndelag kalles IUA Sør-Trøndelag region (interkommunalt utvalg mot akutt forurensning).

Formålet med det interkommunale samarbeidet er å ivareta deltakerkommunenes lovfestede plikt til å ha beredskap mot mindre tilfeller av akutt forurensning i henhold til forurensningslovens §43. Samarbeidet skal gi deltakerkommunene den mest kostnadseffektive beredskap.

### 1.2 Beskrivelse av samarbeidet og lovgrunnlaget (rettslig status)

IUA Sør-Trøndelag region er opprettet i medhold av lov av 13. mars 1981 om vern mot forurensning og om avfall (forurensningsloven) §§ 43 og 44 lov av 25. september 1992 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 27.

Samarbeidet skal ha ansvar for å planlegge, etablere, drive og vedlikeholde den interkommunale beredskapen mot akutt forurensning på vegne av de deltakende kommunene. Det interkommunale samarbeidet skal sette deltakerkommunene i stand til å ivareta sin aksjonsplikt etter forurensningslovens § 46 og sin bistandsplikt etter § 47. Årsmøtet i IUA Sør-Trøndelag region skal forvalte samarbeidet på vegne av kommunene, herunder fastsette størrelsen på tilskudd fra kommunene.

### 1.3 Funksjonelt virkeområde

IUA Sør-Trøndelags funksjonelle virkeområde er å:

- Påse at kompetansen er tilstrekkelig i forhold til lovpålagte beredskapsoppgaver, herunder at personellet blir gitt nødvendig utdanning og får muligheter til å utvikle seg slik at beredskapsorganisasjonen kan løse sine oppgaver.
- Påse at utstyrsressursene er tilstrekkelige, herunder å foreta innkjøp av nødvendig utstyr innenfor rammene satt på årsmøtet.
- Påse at det til enhver tid foreligger en hensiktsmessig og oppdatert beredskapsplan for IUA, og at denne revideres ved behov minst hvert 4. år.
- Administrere møtevirksomhet, fagsamlinger og andre aktiviteter, samt planlegge og gjennomføre dette etter behov.

### 1.4 Administrativ plassering og virkeområde

Trondheim kommune er administrativ kommune for samarbeidet. IUA Sør-Trøndelag kjøper administrative tjenester og ressurser fra Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS (TBRT).

Virkeområdet innbefatter land, vassdrag og sjøområder innenfor kommunegrensene. Beredskaps- og aksjonsplikten gjelder også innenfor de vanlige kommunale grenser.

### **1.5 Ikrafttreden**

Denne vedtekts ikrafttreden skjer ved partenes godkjenning av samarbeidsavtalen i det enkelte kommunestyre.

### **1.6 Endring av vedtektene**

Vedtektene kan endres av årsmøtet med alminnelig flertall. Forslag til endringer av vedtektene kan fremmes av en eller flere av deltakerkommunene, eller styret. Forslag til endringer må være innsendt til styret senest fire uker før årsmøtet.

### **1.7 Oppløsning, uttreden og oppsigelser**

Samarbeidet kan oppløses ved vedtak fattet med 2/3 flertall av årsmøtet. Fra vedtak om oppløsning fattes fortsetter samarbeidet i ett – 1 – år før det avvikles. Beslutning om oppløsning skal umiddelbart meddeles skriftlig til Miljødirektoratet.

Når samarbeidet er besluttet oppløst sørger styret for at det blir satt opp en balanse med henblikk på avvikling. Alt fellesutstyr skal takseres av to takstmenn som styret oppnevner. Fellesutstyret skal selges til markedspris. Samarbeidets netto midler fordeles deretter til den enkelte kommune i forhold til innbyggertall.

Dersom en kommune ønsker å tre ut av samarbeidet gjøres dette med ett års skriftlig varsel. Kommunen må samtidig orientere Miljødirektoratet om sitt ønske om å tre ut av samarbeidet. Innbetalte midler vil ikke bli refundert.

### **1.8 Tvist**

Tvist om forståelsen av disse vedtektene skal søkes løst i minnelighet mellom partene. I tilfelle enighet ikke oppnås skal tvister løses ved voldgift. Voldgiftsretten består av 3 medlemmer. Hver av partene oppnevner ett medlem hver, og velger det tredje medlem i fellesskap. Oppnås det ikke enighet om oppnevning av det felles medlem, oppnevnes denne av Sorenskriveren i Sør-Trøndelag tingrett. Voldgiftsdommen er endelig bindende for partene. For øvrig gjelder Tvistemålsloven kapittel 32.

## **Kap. II – Administrative forhold**

### **2.1 Årsplaner og årsberetninger**

Styret skal sørge for at det utarbeides en plan for neste års drift, inkludert budsjett og årsberetning som gir et riktig bilde av forrige års drift.

### **2.2 Regnskap og revisjon**

Årsmøtet for IUA Sør-Trøndelag region vedtar regnskapet og overføring til/fra IUA's disposisjonsfond. Bruk av innestående midler på disposisjonsfondet gjøres etter vedtak på årsmøtet eller når slik bruk ligger som en forutsetning i budsjettarbeidet.

Regnskapstjenesten og revisjon anskaffes eksternt.

### **2.3 Arkiv**

IUA skal følge Arkivlova med forskrifter. Trondheim kommune har som administrativ kommune arkivansvar, se avtalens pkt. 1.4. Trondheim byarkiv har det operative arkivansvaret for samarbeidet i kommunens arkivsystem. IUA-rådgiver skal ha tilgang til samarbeidets saker.

Dersom IUA Trøndelag opphører overføres ansvaret for arkivet i sin helhet til Trondheim kommune som skal ivareta arkivet i samsvar med gjeldende regelverk. Trondheim byarkiv er arkivdepot for samarbeidet, og har ansvar for bevaring av arkivet etter at det går ut av administrativ bruk.

### **2.4 Kvalitetssikringssystem**

IUA Sør-Trøndelag region skal ha et internkontrollsystem og et kvalitetssystem som er tilpasset de oppgaver som skal utføres.

## **Kap. III – Organisatoriske forhold**

### **3.1 Årsmøte**

Øverste myndighet i IUA Sør-Trøndelag region er årsmøtet, som skal være sammensatt av én representant fra hver av de deltakende kommuner. Hver representant har en stemme.

I tillegg inviteres representanter fra Trøndelag politidistrikt, Fylkesmannen i Trøndelag, Sør-Trøndelag Sivilforsvardistrikt, Fiskeridirektoratet Region Trøndelag, Trondheim Interkommunale havn IKS, Kystverket og representanter for oljeselskap og industri. Inviterte møtedeltakere har kun talerett.

Ordinært årsmøte skal avholdes innen utgangen av april hvert år. Det skal innkalles til ekstraordinært årsmøte når en av representantene krever det.

Årsmøtet velger selv møteleder og 2 representanter til å underskrive protokollen. Årsmøtet er beslutningsdyktig dersom halvparten av de deltakende kommuner er til stede. Ved stemmelikhet er møtelederens dobbeltstemme avgjørende.

Årsmøtet har følgende oppgaver:

1. Behandle årsberetning og årsregnskap
2. Behandle innkomne forslag
3. Behandle planer for kommende år
4. Vedta rammebudsjett for kommende år
5. Vedta økonomiplan for kommende fireårsperiode
6. Behandle endringer i samarbeidets rammebetingelser
7. Velge styremedlemmer og personlig vara i henhold til denne vedtekts pkt. 3.3

Saker som ønskes behandlet av årsmøtet må meldes skriftlig minst 4 uker før møtet avholdes. Innkalling til årsmøtet skal skje med 8 ukers varsel.

Årsberetning og årsregnskap sendes Kystverket og NOFO (Norsk oljevernforening for operatørselskap) til orientering.

### 3.2 Årsmøtets fullmakter

Årsmøtet kan ved ordinært flertallsvedtak overprøve et vedtak gjort av styret.

Følgende oppgaver delegeres til årsmøtet fra kommunestyrene i deltakende kommuner:

- Organisering av IUA Sør-Trøndelag region
- Økonomiske forhold innenfor rammen av vedtatt budsjett
- Beslutning om nye oppgaver og avvikling av oppgaver innenfor vedtatte rammer

Årsmøtet vedtar ved behov endring av tilskudd IUA. Endring iverksettes påfølgende år.

Årsmøtet har ingen myndighet til å oppta lån eller på annen måte forplikte eierkommunene utover det som er bestemt i budsjettet og i disse vedtektene.

### 3.3 Styret

Styret er satt sammen av 7 representanter.

Fast leder:	Brann- og redningssjefen Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS (TBRT)
Fast nestleder:	Brann- og redningssjefen Fosen brann- og redningstjeneste IKS (FBRT)
Fast representant deltakerkommune: Personlig vararepresentant	Beredskapsrådgiver Trondheim kommune
Fast representant: Personlig vararepresentant	Trondheimsfjorden Interkommunale havn IKS
Representant fra regional politimyndighet med personlig vararepresentant	
Representant fra deltakerkommunene med personlig vararepresentant (innlandskommune)	
Representant fra Sør-Trøndelag Sivilforsvardistrikt med personlig vararepresentant.	

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede. Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

I saker hvor ikke annet er bestemt rapporterer styret til årsmøtet.

### 3.4 Styrets møter

Det skal holdes møte i styret minst en gang hvert kvartal eller når ett av medlemmene krever det. Styret innkalles normalt skriftlig med minst én ukes varsel. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede. Sakspapirer og referat fra alle styremøtene skal sendes som orientering til alle kommunene som deltar i samarbeidet.

Møtene i styret ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

### **3.5 Styrets oppgaver**

Styret skal ivareta deltakerkommunene sine interesser knyttet opp mot den lovfestede plikt til å ha en interkommunal beredskap mot akutt forurensning.

Styret skal være deltakerkommunenes administrative og utførende organ i beredskapsarbeidet og skal følge opp årsmøtevedtak.

Styret har overordnet ansvar for planlegging, gjennomføring og rapportering av aktiviteten i IUA Sør-Trøndelag region, herunder finansiering, årsbudsjett og årsrapport.

Styret har mandat innenfor vedtatte budsjetterammer i perioden.

Styret skal påse at personell og utstysressursene er tilstrekkelig i forhold til lovpålagte beredskapsoppgaver, herunder at personellet blir gitt nødvendig kompetanse slik at beredskapsorganisasjonen kan løse sine oppgaver. Styret prioriterer og anbefaler for årsmøtet søknader fra deltakerkommuner om støtte til innkjøp av utstyr som ikke er vedtatt i budsjettet.

Styret har ansvar for å bistå kommunene i arbeidet med miljørisikoanalyse, beredskapsanalyse og beredskapsplan. Styret har ansvar for å sammenstille kommunenes analyser og planer til en helhetlig oversikt over den kommunale beredskapen mot akutt forurensning. Analyser og beredskapsplan revideres ved behov, minst hvert 4. år.

Styret fungerer som valgkomité for årsmøtet.

Styret har ansvar for å tilrettelegge og gjennomføre årsmøtet for IUA. Møtevirksomhet, fagsamlinger og andre aktiviteter planlegges og gjennomføres etter behov.

### **3.6 Daglig drift og arbeidsgiveransvar**

IUA Sør-Trøndelag leier inn nødvendige administrative tjenester og ressurser (IUA-rådgiver) fra TBRT slik det fremgår ovenfor i vedtektens punkt 1.4. TBRT IKS har arbeidsgiveransvaret for IUA-rådgiver. Ressursbehovet utgjør anslagsvis 1 årsverk, og skal utføre følgende oppgaver:

- utføre sekretariatsoppgaver for IUA og være styrets faste sekretær
- ansvar for daglig drift av IUA og arbeidsoppgaver og myndighet beskrevet i egen stillingsinstruks
- rapportere faglig til styret

Ovennevnte oppgavebeskrivelse er ikke uttømmende, og endres etter behov.

## **Kap. IV – Oppgaver**

Det vises til pkt. 1.3 funksjonelt virkeområde angående primæroppgavene.

### **4.1 Beredskapsplan**

Det skal til enhver tid foreligge en hensiktsmessig og oppdatert interkommunal beredskapsplan mot akutt forurensning. Beredskapsplanen skal ajourføres og revideres hvert 4. år av styret. Eventuelle

avvik som blir avdekket ved tilsyn forutsettes å bli lukket iht. de tidsfrister som blir satt av tilsynsmyndigheten.

#### **4.2 Aksjonsledelse**

Det interkommunale samarbeidet om beredskapen mot akutt forurensning fritar ikke kommunene fra sitt ansvar om å lede aksjoner i egen kommune. IUA Sør-Trøndelag skal bistå kommunene med nødvendige ressurser, både hva gjelder utstyr og nødvendig personell på alle nivå, slik at kommunen kan håndtere aksjonen. Ved statlige aksjoner, eller aksjoner som berører flere kommuner kan IUA Sør-Trøndelag gå inn som et koordinerende overordnet ledd.

### **Kap. V – Økonomiske forhold**

#### **5.1 Årsbudsjett og årsregnskap**

Budsjett og regnskap skal følge kommunale regnskapsprinsipper og inngå i rådgiver for IUA Sør-Trøndelag region sitt ansvarsområde. Det skal utarbeides særskilt årsregnskap for IUA Sør-Trøndelag region.

#### **5.2 Tilskudd fra deltakerkommunene**

Beredskapen finansieres av deltakerkommunenes tilskudd. Kommunene betaler et fast kronebeløp pr. innbygger etter folketallet iht. tabell fra statistisk sentralbyrå. Fordelingsnøkkel justeres 1.1 hvert år. Kronebeløpet fastsettes av årsmøtet for påfølgende år, og synliggjøres i økonomiplanen.

#### **5.3 Større investeringer**

Større investeringer dekkes av de deltakende kommuner etter samme fordelingsprinsipp som for tilskudd.

#### **5.4 Eiendomsrett til materiell**

Fellesmateriell som er anskaffet i forbindelse med tidligere og framtidig interkommunal beredskap er IUA regionens felles eiendom. Utstyr ut over dette er den enkelte kommunes eiendom. Utstyr eldre enn 20 år anses som avskrevet i verdi.

#### **5.5 Fondsavsetning**

Eventuelt overskudd ett år avsettes til et særskilt fond til lavere dekningsbidrag, investeringer og utstyr. Underskudd ett år dekkes av dette fondet.

Underskudd ett år som fondet ikke kan dekke skal fordeles mellom deltakende kommuner i form av forhøyet tilskudd året etter.